

上海交通大学大额资金支付申请表

申请单位 基本信息	单 位 名 称				
	财 务 编 号			项 目 负 责 人	
	经 办 人				
	申 请 日 期			联 系 电 话	
资金用途					
用款金额 (元)	(外汇原币) 大写: (¥:)				
支付方式	☐ EBS转账进卡	☐ 现金	☐ 支票	☐ 贷记凭证	☐ 汇款
	☐ 首次付款	☐ 第二次付款	☐ 第三次付款	☐ 第四次付款	☐ 尾款
合 同 (协 议) 编 号					
申请单位审批意见		学 校 审 批 意 见			
单位负责人签字并加盖公章		核算中心		财务处领导	
业务分管副校长审批意见		主管财务校领导审批意见			
年 月 日		年 月 日			

附注:

1. 本表一式两份, 各申请单位、财务处各留一份。
2. 申请单位是指项目负责人所在的学院、直属单位及部处机关等校内单位。